



SCHOOLGIDS 2022-2023

REGIE IN EIGEN HAND

INHOUDSOPGAVE

VOORWOORD

ORGANISATIESTRUCTUUR

1. DE SCHOOL

Algemene gegevens
Profiel van de school
Leerroutes

2. HET ONDERWIJS

Missie
Visie
Aanbod
Speerpunten 2022-2023
Groepen
Onderwijstijd, onderwijsinhoud en arbeidstoeleiding
PBS (Positive Behavior Support)
TEO (Timmers Ervaringsordening)
Uitstroomgegevens van 2020-2021
Extra faciliteiten, zorg en expertise
Kwaliteitszorg
Extra zorg in onderwijs
Wettelijke regelingen
Belangrijk bij een nieuwe aanvraag

3. ZORG VOOR DE LEERLINGEN

Het Schoolondersteuningsplan
Veiligheid en sociale ontwikkeling
Vertrouwenscontactpersoon Breda College
Samenwerking met andere organisaties

4. OUDERS/VERZORGERS EN DE SCHOOL

Hoe betrekken we ouders/verzorgers bij de school?
Waar kunt u terecht met vragen?
Het Loket
Medezeggenschapsraad
Vrijwillige ouderbijdrage
Eet- & drinkgeld
Stage dagbesteding
Schoolverzekering
Ziekmelden
Afwezigheid en extra verlof
Klachtenregeling

5. PRAKTISCHE INFORMATIE

Aanmelden
Schooltijden
Buitenschoolse opvang
Vakantierooster
Zwemmen
Kleding voor sport- en praktijkvakken
Rookvrij beleid
Schoolfeesten
Sponsoring op de scholen van INOS
Telefoonnummers en e-mailadressen

VOORWOORD

Beste ouders en verzorgers,

Voor u ligt de schoolgids voor het schooljaar 2022-2023. In deze gids vindt u praktische informatie zoals de vakanties en studiedagen, maar er staat ook beschreven hoe wij het onderwijs organiseren en welke keuzes we daarin hebben gemaakt. We geven aan vanuit welke missie en visie onze school werkt en wat u van ons mag verwachten.

Naast de schoolgids vindt u ook veel belangrijke informatie op onze website en de kalender 2022-2023. Deze schoolgids is vastgesteld met instemming van de oudergeleding van de medezeggenschapsraad (MR).

Graag kijk ik op deze plaats samen met u terug op het afgelopen schooljaar. En ook alvast vooruit naar het nieuwe schooljaar.

Na een intensieve voorbereiding zijn we dit schooljaar gestart in de fases, waarbij de klassen binnen die fases fysiek bij elkaar in het gebouw zijn gekomen.

Zo zijn alle klassen van de Oriëntatiefase op de Landheining gesitueerd, die van de Beroeps- en Transitiefase op de Brabantlaan en de leerroute gemengd Onderwijs en Zorg op de Wolvenring. Dankzij de goede voorbereiding van dit proces konden we dit schooljaar goed van start en was iedereen snel gewend aan deze nieuwe situatie.

Door het bij elkaar brengen van de klassen is de samenwerking sterk verbeterd en maken we heel mooie stappen om het aanbod binnen de fases te versterken. Dit schooljaar zijn we gestart met het opnieuw afstemmen van de leerlijnen: aan welke doelen werken we en wat betekent dit voor ons aanbod? We willen binnen ons aanbod de theorie steeds betekenisvol verbinden aan de praktijk. Daarin doen we al heel veel goede dingen en zullen we ons aanbod ook komend schooljaar verder ontwikkelen.

Een andere belangrijke ontwikkeling is dat we dit jaar met elkaar het nieuwe koersplan van de school hebben opgesteld. In dit koersplan is onze ontwikkelrichting voor de komende vijf schooljaren vastgelegd aan de hand van de thema's: Geluk, Onderwijs van vandaag voor morgen, Partnerschap en Bewust omgaan met je omgeving. Op diverse studiedagen en teammomenten hebben we er als team aan gewerkt, maar ook de leerlingen en u als ouders en verzorgers zijn hierin betrokken geweest. Juist door dit gezamenlijk karakter van het proces, ben ik blij met het resultaat. Er ligt een koersplan dat ons de komende jaren helpt focus te houden op de ontwikkeling van onze school. Het koersplan vindt u terug op onze website en u ontvangt nog een boekje.



Waar we bij aanvang van het schooljaar hoopten op een jaar zonder corona-perikelen, kregen we hier allemaal toch opnieuw mee te maken. Voor de kerstvakantie werden alle scholen in Nederland een week gesloten en de winterperiode kenmerkte zich door een verhoogd verzuim bij leerlingen en medewerkers. Dit heeft veel van iedereen gevraagd. Met elkaar, leerlingen, medewerkers en u als ouders en verzorgers, hebben we er het beste van gemaakt.

Ondanks dat corona nog steeds invloed heeft uitgeoefend op wat we wel en vooral ook niet konden doen, hebben we dit jaar toch ook weer momenten kunnen organiseren waarop we elkaar konden ontmoeten. De open dag, de informatieavond, de informatiemarkt dagbesteding, het galafeest voor de schoolverlaters en het uitgestelde lustrumuitje naar De Efteling... wat was het fijn om het gevoel van samen weer te kunnen ervaren!

Hoewel op het moment van schrijven de besmettingscijfers weer oplopen, spreek ik graag de hoop uit dat we elkaar in het komende schooljaar nog veel vaker kunnen ontmoeten.

Verderop in deze schoolgids vindt u een paragraaf over de speerpunten voor het komend schooljaar. Deze zijn afgeleid van het eerder genoemde koersplan.

De school is altijd in ontwikkeling en we stellen onszelf voortdurend de vraag: Doen we de goede dingen en doen we dingen goed? Daarbij kiezen we per schooljaar dus een aantal speerpunten, om in de ontwikkeling met elkaar de focus te bewaren.

Eén van die speerpunten noem ik graag al op deze plaats: We willen graag met u samen onderzoeken op welke manier we ouders en verzorgers meer en beter bij onze school kunnen betrekken. Communicatie speelt hierin een belangrijke rol. Onderwijs maken we samen, met als gemeenschappelijk doel de ontwikkeling en het welbevinden van uw zoon of dochter.

Ik hoop dan ook van harte dat u de weg naar onze school en de collega's al weet te vinden en dat u uw vragen en/of opmerkingen met ons deelt.

Ik wens uw zoon of dochter een fijn en leerzaam schooljaar toe!

Hartelijke groet,
mede namens het gehele team van het Breda College,

Anne-Marie Gommeren
Voorzittend directeur Breda College



Voorzittend Directeur

Adjunct-Directeur Onderwijs & Kwaliteit

Adjunct-Directeur Organisatie & HRD

Oriëntatiefase

Leerroute 2v t/m 5

Beroepsfase

Leerroute 2v t/m 5

Transitiefase

Leerroute 2v t/m 5

Gemengd Onderwijs & Zorg

Leerroute 2

*Fase-coördinator
Mentor
Onderwijsassistent*

*Fase-coördinator
Mentor
Onderwijsassistent
Leraarondersteuner*

*Fase-coördinator
Mentor
Onderwijsassistent
Leraarondersteuner*

*Fase-coördinator
Mentor
Onderwijsassistent
Leraarondersteuner*

Bureau Onderwijs

*Bureau-coördinator
Gedragwetenschapper
Onderwijscoördinator
Maatschappelijk werk
Verpleegkundige
Logopedist
Psychologisch assistent*

Bureau Arbeidstoeleiding

*Bureau-coördinator
Jobcoach*

Bureau secretarieel & facilitair

*Bureau-coördinator
Overig ondersteunend
personeel*

01. DE SCHOOL

Algemene gegevens

Het Breda College is een school voor voortgezet speciaal onderwijs. Op onze school geven we eigentijds en goed onderwijs aan leerlingen van 12 t/m 18 jaar met een lichamelijke en/of verstandelijke beperking en/of chronische ziekte. Bij uitzondering kan dit verlengd worden tot 20 jaar. Wij vinden samenwerking met onze leerlingen en u als ouders erg belangrijk.

Ons team van ruim 120 medewerkers bestaat uit:

- Leraren
- Onderwijsassistenten
- Leraarondersteuners
- Gedragwetenschappers
- Maatschappelijk werkers
- Logopedisten
- Onderwijscoördinatoren
- Motorisch Remedial Teacher
- Verpleegkundige
- Conciërges
- Secretarieel medewerkers
- Psychodiagnostisch medewerker
- Beleidsmedewerker
- Een directieteam, bestaande uit adjunct-directeuren en voorzittend directeur.

Wij staan voor een veilige school voor al onze leerlingen.
Binnen het Breda College is ruimte voor het gesprek.
Ons motto is: 'Regie in eigen hand'.

Het Breda College is een van de 29 INOS-scholen binnen de Stichting Katholiek Onderwijs Breda.



Locaties van de school

Landheining 6, 4817 DM Breda
Wolvenring 34, 4817 GD Breda
Brabantlaan 3, 4817 JW Breda

Praktijklokalen

Wolvenring 32, 4817 GD Breda

Directiekantoor

Brabantlaan 3, 4817 JW Breda

Woon-werkboerderij 't Berkske

J.F. Kellyweg 14, 4851 SX Ulvenhout

Breda College

(076) 522 32 22
bredacollege_info@inos.nl
www.bredacollege.nl

Schoolbestuur Stichting INOS

(076) 561 16 88
info@inos.nl
www.inos.nl

Profiel van de school

Het Breda College is een school voor voortgezet speciaal onderwijs.
Op onze school geven we eigentijds en praktisch gericht onderwijs aan leerlingen van 12 t/m 18 (max. 20) jaar met een verstandelijke en/of lichamelijke beperking en/of chronische ziekte. Daarvoor is een toelaatbaarheidsverklaring nodig. Het Regionaal Samenwerkingsverband Breda e.o. beoordeelt dit. Leerlingen stromen na het Breda College uit naar dagbesteding, arbeid of entreeonderwijs. Dagbesteding is arbeidsmatig of activiteitgericht. Arbeid kan binnen een beschutte omgeving of in een regulier bedrijf met banenafspraken zijn.

Het Breda College heeft vanwege de specialistische zorg een regiofunctie.
De leerlingen die onderwijs volgen op onze school komen o.a. uit Breda, Etten-Leur, Oosterhout, Made, Roosendaal, Gilze en Zundert.

Leerroutes

Leerroute		Oriëntatiefase		Beroepsfase		Transitiefase		Uitstroom VSO
	Leerjaar	1	2	3	4	5	6	
5	Niveau	12	12	13	13	14	14	Arbeid (met banenafpraak)/ MBO Entree
4	Niveau	10	10	11	11	12	12	Arbeid (met banenafpraak)
4 intensief	Niveau	8	8	9	9	10	10	Arbeid beschut
3	Niveau	6	6	7	7	8	8	Dagbesteding Arbeidsmatig
2 verdiept	Niveau	4	4	5	5	6	6	Dagbesteding activiteitgericht
2	Niveau	3	3	4	4	5	5	Dagbesteding activiteitgericht



02. HET ONDERWIJS

Missie

Binnen het Breda College is ons doel dat onze leerlingen zich optimaal ontwikkelen tot een zo zelfstandig mogelijk lid van de maatschappij. De brug tussen leren en werken vormt de kern van ons onderwijs. Respect, veiligheid en verantwoordelijkheid zijn het fundament.

Visie

Ons motto is 'Regie in eigen hand'. Dat betekent dat wij onze leerlingen vanaf dag één coachen, zodat ze zo zelfstandig mogelijk kunnen deelnemen aan de maatschappij. Wij begeleiden onze leerlingen op professionele wijze richting wonen, werken en vrije tijd. Wij denken altijd in mogelijkheden en onderhouden intensief contact met ouders en verzorgers, bedrijven en instanties in ons netwerk.

Vanuit de behoefte van onze leerlingen om volwaardig, op eigen wijze en binnen eigen mogelijkheden deel te nemen aan de maatschappij, zijn ons professioneel handelen en ons onderwijsaanbod gericht op dit participeren. Nu en in de toekomst. Voor leerlingen staan hierbij de volgende vragen centraal: *Wie ben ik? Wat wil ik? Wat kan ik? Wat wil ik nog leren?*

Aanbod

De schoolloopbaan is opgebouwd in drie fases: de Oriëntatiefase, de Beroepsfase en de Transitiefase. De schoolloopbaan duurt in principe 6 leerjaren, waarbij elke fase in principe 2 leerjaren duurt. Daarbij volgen we de ontwikkeling van de leerling nauwgezet en zijn uitzonderingen, onderbouwd en afgestemd, mogelijk, zowel op het gebied van verlengen als op het gebied van verkorten.

Voor onze leerroute-2-leerlingen zijn deze fases minder sterk van elkaar onderscheiden.

We verbinden de theorie zoveel mogelijk aan de praktijk.



De leerlingen leren het meest door het ervaren en herhalen van de kennis en vaardigheden. Wij maken gebruik van les- en praktijklokalen in de school. Vervolgens doen leerlingen praktijkervaring op bij leerwerkplekken en stageplaatsen binnen school, bedrijven en dagbestedingscentra.

In de Oriëntatiefase krijgen leerlingen 10 uur les in praktijkvakken, in de Beroepsfase gaan leerlingen twee dagen naar een leerwerkplek en in de Transitiefase gaan zij minimaal twee dagen naar een individuele stageplaats.

Zo doen onze leerlingen door de jaren heen steeds meer ervaring op binnen het profiel dat bij hen past. De profielen zijn: Dienstverlening & Zorg, Plant & Groene Leefomgeving, Horeca, Logistiek en Verkoop. Het aanbod is gericht op de uitstroom van de leerling waarbij we steeds monitoren of de doelen passend en ambitieus zijn.

Speerpunten 2022-2023

Ieder jaar bespreekt de directie in overleg met het team de speerpunten voor het komende schooljaar. Deze speerpunten zijn afgeleid van ons koersplan. In het schooljaar 2022-2023 ligt de focus op:

- Het verder uitwerken van de leerlijnen in de verschillende fases en de betekenisvolle koppeling van theorie aan de praktijk;
- Het actualiseren van de portfolio's waarin de ontwikkeling van de leerlingen meer in zichtelijk wordt gemaakt en de leerling hierin een eigen rol vervult;
- Het werken met het landelijk doelgroepenmodel en de daarbij horende niveaus;
- Het onderzoeken van de communicatie en samenwerking met ouders en verzorgers om deze te versterken;
- Het onderzoeken van de mogelijkheden en kansen bij het aanpassen van onze school tijden.

Naast deze speerpunten zullen we in dit schooljaar werken aan de voorbereidingen op de verwachte nieuwbouw.





Groepen

Oriëntatiefase	-> 9 groepen
Beroepsfase	-> 9 groepen
Transitiefase	-> 8 groepen
Gemengd Onderwijs & Zorg	-> 4 groepen

In de Oriëntatiefase krijgen de leerlingen theorie- en praktijkvakken. Deze zijn algemeen vormend en gericht op zelfredzaamheid. Leerlingen maken tijdens de praktijkvakken kennis met de verschillende sectoren. De lessen worden zoveel mogelijk gegeven door de mentoren en assistenten.

In de Beroepsfase ligt de nadruk meer op de praktijk en de werknemersvaardigheden. In deze fase doet de leerling in kleine groepen ervaring op in de verschillende sectoren tijdens een stage op een leerwerkplek onder begeleiding van een medewerker van het Breda College. Aan het einde van de fase kiest de leerling een profiel: Dienstverlening & Zorg, Plant & Groene leefomgeving, Horeca, Logistiek en Verkoop. De leerlingen gaan drie dagen naar school en 2 dagen naar hun leerwerkplek.

In de Transitiefase past de leerling zijn talenten en praktijkervaring toe tijdens een individuele stage. Tijdens de individuele stage wordt de leerling begeleid door een jobcoach. Deze begeleiding is meer op afstand dan in de Beroepsfase. Daarnaast is er een aanspreekpunt voor de leerling van het stagebedrijf.

De theorievakken worden toegespitst op wat nodig is voor een passende uitstroom.

Dit alles passend binnen het door de leerling gekozen profiel.

De leerlingen gaan bij aanvang van de Transitiefase drie dagen naar school en twee dagen naar de stageplaats. Later komt daar een stagedag bij en gaan zij dus nog maar twee dagen naar school.

De ontwikkeling van de leerling is bepalend voor het moment van uitstroom. Dit kan ook gedurende het zesde leerjaar zijn.

De groepsgrootte is over het algemeen tussen de 8 en 12 leerlingen, afhankelijk van de ondersteuningsbehoeften. Elke dag dat de leerlingen op school les hebben, is er een mentor aanwezig in de groep, met zo nodig ondersteuning van een onderwijsassistent.



Onderwijstijd, onderwijsinhoud en arbeidstoeleiding

Wij vullen de onderwijstijd praktisch en toegepast in. De leerlingen leren het meest door het ervaren en herhalen van de kennis en vaardigheden.

In alle leerroutes zijn de lessen gericht op:

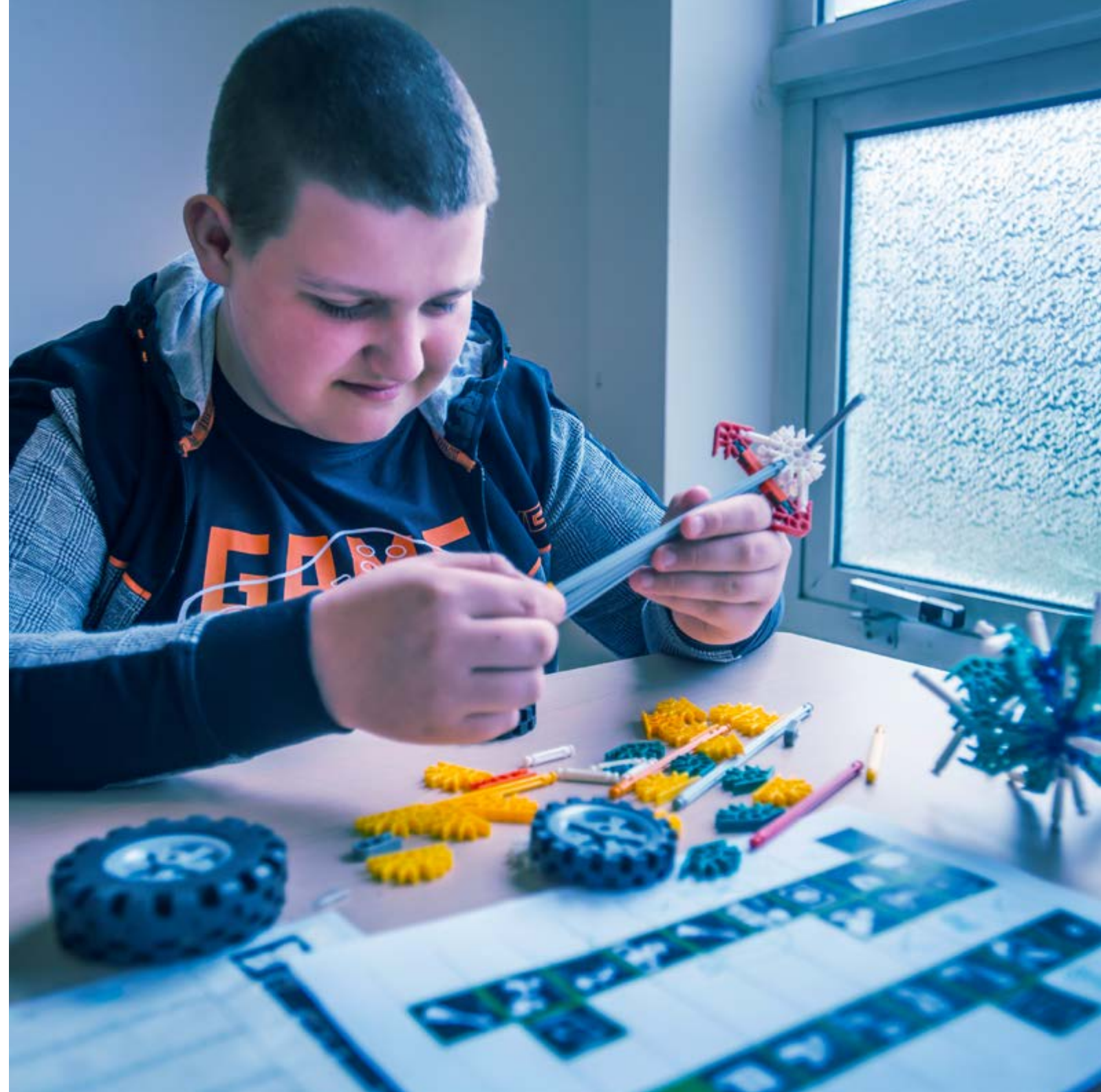
- sociaal- emotionele vaardigheden
- leren leren en werknemersvaardigheden
- taal- en rekenontwikkeling
- motorische ontwikkeling
- praktische redzaamheid op het gebied van wonen, werken en vrije tijd
- burgerschap.

De uitstroom naar werk, dagbesteding of entree onderwijs speelt voor onze leerlingen een belangrijke rol. Wij laten onze leerlingen, zoals hierboven reeds beschreven, door de jaren heen steeds meer ervaring opdoen binnen de sector waarin zij interesse hebben.

Afhankelijk van de mogelijkheden van de leerling kan er worden geëxamineerd en gewaardeerd met een door de branche erkend certificaat.

Sinds het schooljaar 2021-2022 krijgen alle leerlingen een diploma na het afronden van hun schoolloopbaan op het Breda College.

Het leerlingvolgsysteem ParnasSys en het groeidocument van de leerling bieden de mogelijkheid om de ontwikkeling en de meest recente informatie over de leerlingen in kaart te brengen.





PBS (Positive Behavior Support)

Een veilig en positief schoolklimaat ligt aan de basis van het leerproces van al onze leerlingen. Daarom werken wij binnen het Breda College met PBS. Dit is een schoolbrede aanpak waarmee gewenst gedrag wordt omschreven en aangeleerd. Het hele team heeft een training gevolgd en enkele teamleden zijn intussen opgeleid tot gecertificeerd PBS-coach.

PBS leert ons: Welke waarden vinden wij binnen het Breda College belangrijk? Maar ook: Welk gedrag verwachten wij concreet van onze leerlingen?. Dit gedrag wordt actief ingeoefend, bekrachtigd en beloond. Hierbij maken we gebruik van individuele en groepsbeloningen en sterk geformuleerde complimenten. Het welbevinden van onze leerlingen wordt door PBS sterk vergroot, in fysiek en sociaal opzicht. Zo houden we ons schoolklimaat veilig en positief.

De waarden die wij binnen het Breda College hebben vastgesteld als meest waardevol zijn: respect, veiligheid en verantwoordelijkheid. Binnen vastgestelde perioden worden gedragsverwachtingen aangeleerd. Deze gedragsverwachtingen gelden voor alle ruimtes en gebruikers in en rond het schoolgebouw. Door preventief aandacht te hebben voor gewenst gedrag, kunnen we ongewenst gedrag voorkomen. Wanneer een leerling toch ongewenst gedrag laat zien, wordt dit binnen het hele Breda College op dezelfde manier gecorrigeerd.

De komende jaren willen wij ouders actief betrekken bij alle ontwikkelingen rondom PBS. Zo dragen we samen bij aan de sociale ontwikkeling van onze leerlingen.

TEO (Timmers Ervaringsordening)

Ieder mens, ongeacht zijn/haar beperking, ervaart en ordent de hele dag prikkels. Dit ordenen gebeurt volledig automatisch. Je hoeft er niet eens over na te denken. De delen van ervaringsordening staan altijd in verbinding met elkaar. Ze bepalen wat je doet maar ook hoe je reageert en handelt in het moment (in het hier en nu). Kort samengevat bepalen de delen van ervaringsordening dus al ons gedrag en al ons handelen.



Ervaringsordening ordent de prikkels van buitenaf in vier delen:

- **Het lichaamsgebonden deel:** ordent de informatie uit het lichaam. 'Is mijn lichaam veilig?'
- **Het associatieve deel:** ordent de informatie uit de omgeving. 'Is de omgeving betrouwbaar?'
- **Het structurerend deel:** ordent informatie over de inhoud/het verhaal (tijd- en plaatsgebonden). 'Ken ik de samenhang?'
- **Het vormgevend deel:** ordent informatie om te bepalen wat en hoe je doet en over je eigenwaarde. 'Mag ik mijzelf zijn?'.

Door te kijken naar de ervaringsordening van de ander leer je op welke manier de vier delen samenwerken. Met deze informatie kun je preventief handelen en de ander waar nodig aanvullen in zijn tekorten, of mogelijkheden stimuleren. De vier vragen van ervaringsordening helpen ons als onderwijzend personeel inzicht te krijgen in de ervaringsordening van de leerling. Door gericht te kijken naar de ervaringsordening leren wij hoe wij kunnen komen tot een gedeeld begrip tussen de leerling en onszelf als begeleiders. Zo kunnen we nog passender aansluiten op het leerproces en de mogelijkheden van de leerling.

Uitstroomgegevens 2020-2021

Elk jaar streeft het Breda College ernaar om alle leerlingen uit te laten stromen naar een passende werkplek. Onderstaande cijfers zijn van leerlingen die uitgestroomd zijn in schooljaar 2020-2021.

Dagbesteding

Activerend: 4

Arbeidsmatig: 27

Beschut werk/beschermde werkomgeving: 6

Vervolgonderwijs

Praktijkonderwijs (pro): 2

VSO arbeid/ praktijkgericht onderwijs: 3

VMBO: 1

MBO (niveau 1): 1





Extra faciliteiten, ondersteuning en expertise

Wij bieden extra ondersteuning om onderwijs voor onze leerlingen mogelijk te maken. Voor de ondersteuning van onze leerlingen, de ouders en de teamleden is er het Bureau Onderwijs en Commissie voor Begeleiding. Dit team bestaat uit gedragswetenschappers, schoolmaatschappelijk werkenden, logopedisten van Revant en onderwijscoördinatoren. Zij zijn medeverantwoordelijk voor de individuele leerlingondersteuning. Binnen het team van leraren en assistenten hebben veel collega's specialismen ontwikkeld.

De schoolmaatschappelijk werkenden bieden ondersteuning aan leerlingen en ouders. Een duidelijke taak is de indicatiestelling voor extra ondersteuning, wonen en vrije tijd. De begeleiding van de logopedisten is erop gericht de leerling zo optimaal mogelijk te laten communiceren.

De verpleegkundige en zorgassistent zijn verantwoordelijk voor de fysieke ondersteuning van de leerlingen. Zij werken volgens een ondertekend protocol. Psychomotorische Therapie (PMT), ergo- en fysiotherapie is ondersteuning die door ouders wordt ingekocht en onder schooltijd mag worden uitgevoerd. Het moet dan wel van toegevoegde waarde zijn voor het onderwijs, en er moet een ruimte beschikbaar zijn. Ook moet het efficiënt gecombineerd kunnen worden met de samenwerkende partners. Dit wordt besproken en beoordeeld binnen de Commissie van Begeleiding. Alle inzet van betrokkenen en uitleg omtrent ondersteuning is terug te vinden in het ondersteuningsplan van onze school.

Kwaliteitszorg

De kwaliteit van de basisondersteuning van het Breda College is gericht op vier domeinen, te weten Onderwijs, Beleid, Organisatie en Begeleiding. Met audits en klassenbezoeken meten we de kwaliteit van ons onderwijs.



Extra zorg in onderwijs

Binnen het onderwijs op het Breda College zijn er leerlingen die extra zorgondersteuning nodig hebben. Het kan hierbij gaan om

- persoonlijke verzorging (PV);
- individuele begeleiding (BG) ;
- verpleging (VP).

Amarant en Prisma zijn de zorgaanbieders met wie we als school intensief samenwerken. Om voor deze zorg in aanmerking te komen is een indicatie nodig. De mentor en onze schoolmaatschappelijk werkenden kunnen u hierbij ondersteunen.

Wettelijke regelingen

- Leerlingen met een kortdurende zorgvraag op het gebied van PV of BG ontvangen de ondersteuning via de Jeugdwet. De gemeente bekostigt de zorg voor onderwijs en thuis.
De beschikking wordt aangevraagd bij de gemeente. Een consulent vanuit het CJG (Centrum Jeugd en Gezin) / Sociaal Wijkteam kan u hierbij ondersteunen.
- Leerlingen met 24-uurstoezicht en een begeleidingsvraag komen in aanmerking voor de Wet Langdurige Zorg (WLZ). De aanvraag loopt via Centrale Indicatiestelling Zorg (CIZ). Het zorgkantoor bekostigt de zorg voor onderwijs en thuis. Een consulent van MEE kan u hierbij ondersteunen.
- Heeft uw kind verpleegkundige zorg nodig? Dan kunt u een beroep doen op de regeling Intensieve Kindzorg. De aanvraag wordt ingediend bij uw eigen ziektekosten-verzekering.

De zorg op school start met een beschikking/indicatie. Er kan wat tijd tussen zitten voordat de zorg kan starten, omdat er een zorgvuldige match gemaakt moet worden.

De zorg in onderwijs wordt jaarlijks geëvalueerd met alle betrokkenen.





Belangrijk bij een nieuwe aanvraag voor extra zorg

- Jelda Rodermond en Rens Noblesse zijn onze schoolmaatschappelijk werkenden. Zij kunnen u informeren over een nieuwe aanvraag: jelda.rodermond@inos.nl en rens.noblesse@inos.nl
- Wanneer de zorg nog niet is georganiseerd, is uw kind niet plaatsbaar, ook al is er een toelaatbaarheidsverklaring afgegeven.
- De zorgaanbieders Amarant en Prisma werken in school met een convenant. Dat betekent dat medewerkers van beide organisaties betrokken kunnen zijn bij de praktische uitvoering van zorg die voor uw kind van toepassing is.
- Als er sprake is van een medisch protocol waar de medewerker van de zorgaanbieder voor geautoriseerd is, zal de betrokken zorgaanbieder zelf de zorg leveren. Bij ziekte van een medewerker zal met u een passende oplossing gezocht worden.
- In geval van ziekte meldt u uw kind zowel bij de zorgaanbieder als bij de school af. Dit is belangrijk vanwege de kosten die via een Persoonsgebonden budget (PGB) worden betaald.
- De school heeft werkafspraken met de zorgaanbieders gemaakt. Voor informatie kunt hiervoor terecht bij de schoolmaatschappelijk werkende.
- Het Breda College wil de zorg zoveel mogelijk aan laten sluiten bij het programma van de klas. Ook proberen wij de zorg te clusteren, dat vergroot de rust in onze groepen.





03. ZORG VOOR DE LEERLINGEN

Het Schoolondersteuningsplan

Het Breda College is onderdeel van het Regionaal Samenwerkingsverband Breda en omstreken Voortgezet Onderwijs. Zij zien erop toe dat er een sluitend onderwijsaanbod is voor leerlingen in de regio Breda en omstreken. Ook maken zij afspraken met de scholen over specifieke expertises die aanwezig moeten zijn. Het samenwerkingsverband geeft een toelaatbaarheidsverklaring af als een leerling is aangewezen op het Voortgezet Speciaal Onderwijs.

De extra ondersteuningsbehoeften van een leerling staan beschreven in een persoonlijk groeidocument. Het Breda College heeft een schoolondersteuningsplan waarin de geboden ondersteuning staat beschreven. Alle 33 scholen binnen het samenwerkingsverband hebben zo'n plan.

Veiligheid en sociale ontwikkeling

Veiligheid is een van de speerpunten in ons onderwijs. Het biedt rust en ruimte om praktische en sociale vaardigheden te leren. Veiligheid staat beschreven in ons schoolbeleidsplan sociale veiligheid. De medewerkers van het Breda College bieden een optimaal pedagogisch klimaat. Dit blijkt uit de jaarlijks terugkerende resultaten van de klassenbezoeken en het jaarlijks onderzoek sociale veiligheid.

Het Breda College werkt met een pest- en discriminatieprotocol en maakt indien nodig gebruik van de Meldcode Huiselijk Geweld.

Als er vermoedens of klachten zijn omtrent (seksuele) intimidatie, misbruik of geweld, kunt u contact zoeken met onze vertrouwenscontactpersonen (VCP). Zij zijn er voor u, de leerlingen en onze medewerkers. Uw melding of klacht wordt strikt vertrouwelijk behandeld. De vertrouwenscontactpersoon verwijst u, indien nodig, door naar de juiste instanties.



Vertrouwenscontactpersoon Breda College

Jelda Rodermond

jelda.rodermond@inos.nl

Mirjam Dijkstra

mirjam.dijkstra@inos.nl

INOS (voor ouders/ leerlingen)

Jacqueline Klerkx

(06) 22 34 81 29

jacquelineklerkx@vertrouwenswerk.nl

www.vertrouwenswerk.nl

De sociale veiligheid komt jaarlijks aan de orde in een anoniem onderzoek dat wordt uitgevoerd onder de leerlingen en een keer per twee jaar onder de medewerkers. De resultaten zijn onderdeel van een analyserapport en plan van aanpak.

Samenwerking met andere organisaties

Het Breda College werkt samen met een breed netwerk aan instanties en bedrijven. Deze organisaties bieden extra ondersteuning en expertise op de andere leef- en zorggebieden. De bedrijven en zorgaanbieders geven de leerlingen de gelegenheid om de arbeidsmarkt en uitstroommogelijkheden te ontdekken door het bieden van werkervarings- en stageplaatsen.



04. OUDERS/VERZORGERS EN DE SCHOOL

Hoe betrekken we ouders/verzorgers bij de school?

Het contact met u als ouder of verzorger is onmisbaar voor ons. U kent uw kind als geen ander. Wij stellen uw betrokkenheid op prijs en gaan graag met u in gesprek als u tips of vragen voor ons heeft. Wij hopen dan ook op een fijne samenwerking in de jaren dat uw zoon of dochter op het Breda College onderwijs volgt.

Wij gebruiken verschillende middelen om met u in contact te komen.

De mentor zal u rechtstreeks berichten over nieuws uit de klas.

Dit gebeurt doorgaans per e-mail of via Parro.

Mailberichten ontvangt u via het leerlingvolgsysteem vanaf het e-mailadres bredacollege_info@inos.nl of rechtstreeks van de mentor of betrokken collega.

Parro is een app voor communicatie tussen school en ouders. U kunt de app downloaden in de app-store of de berichten volgen via talk.parro.com.

Daarnaast ontvangt u iedere maand een nieuwsbrief; de BC Actueel, zodat u op de hoogte bent van de laatste ontwikkelingen.

Het schooljaar starten we met een gesprek waarin u kennismakt met de nieuwe mentor.

Ook wordt u op de hoogte gebracht van de invulling van het schooljaar.

Twee keer per jaar nodigen we u uit om de vorderingen te bespreken in een ouder-/leerlinggesprek.

Informatievoorziening aan gescheiden ouders

Indien de ouders van een leerling gescheiden zijn, is het belangrijk dat er duidelijkheid is over de manier waarop de communicatie en consultatie over de vorderingen van de leerling verloopt. Volgens de wet is de school verplicht te rapporteren over de vorderingen van de leerlingen aan hun ouders, voogden of verzorgers. Deze verplichting blijft na (echt)scheiding bestaan en geldt ook voor de informatieverstrekking aan de ouder zonder ouderlijk gezag. Ook wanneer de ouders nooit getrouwd zijn geweest of als er geen omgangsregeling is, hebben ouders hier recht op. Beide ouders zijn gezamenlijk welkom bij de ouderavonden en bij oudergesprekken. In overleg met de directeur kan daarvan worden afgeweken.



Als ouder kunt u contact opnemen met de school om afspraken te maken over de informatieverstrekking indien u geen informatie en uitnodigingen vanuit de school heeft ontvangen.

Waar kunt u terecht met vragen?

Uiteraard kunt u altijd contact opnemen als u daar tussentijds behoefte aan heeft. Bij vragen over zaken die in de klas spelen is de mentor voor u het eerste aanspreekpunt. Vragen die over specialistische hulp voor uw kind gaan, kunt u aan de betreffende deskundige stellen. Met vragen over algemene schoolzaken kunt u ook altijd terecht bij de mentor van uw kind.

Het Loket

Het Loket is een dienst van het Breda College waar ouders en verzorgers advies krijgen en vragen stellen over de wet- en regelgeving op het gebied van werken, wonen en vrije tijd. Dit wordt verzorgd door een gedragswetenschapper, maatschappelijk werk en jobcoach.

Meer informatie vindt u op onze website: bredacollege.nl/stel-uw-vraag

Medezeggenschapsraad

De Medezeggenschapsraad is een groep ouders en medewerkers van het Breda College. Zij denken mee met de directie en voorzien hen van advies. Voor enkele onderwerpen als het jaarplan en de schoolgids heeft de MR instemmings- of adviesrecht. Dat betekent dat de MR deze onderwerpen moet goedkeuren. Uw stem is dus belangrijk. Een MR-lid heeft zitting voor vier jaar. Bij het verlopen van een termijn zijn er verkiezingen waardoor u als ouders/verzorgers in de gelegenheid bent om u verkiesbaar te stellen voor een plaats in de MR. Heeft u interesse om deel te nemen aan een vergadering? U bent van harte welkom, de vergaderingen zijn openbaar. U kunt hiervoor contact opnemen met de voorzitter van de MR, David Van Kiel, via: bredacollege_mr@inos.nl.

Binnen de stichting van INOS zijn de Medezeggenschapsraden van alle scholen vertegenwoordigd in de Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad (GMR).

www.inos.nl/wie-zijn-wij/medezeggenschap



Vrijwillige ouderbijdrage

Jaarlijks vragen wij u een vrijwillige bijdrage van € 27,50 voor de organisatie van extra activiteiten in de klas en met de school. De ouderbijdrage is niet verplicht, maar wordt goed besteed. Zo kunnen we wat extraatjes toevoegen aan ons reguliere lesprogramma. Met uw vrijwillige bijdrage kunnen we bijvoorbeeld onze thema's wat uitbreiden met mooie materialen of een leuk uitstapje. Het geld komt dus direct terecht bij onze leerlingen. Het niet betalen van de vrijwillige ouderbijdrage leidt niet tot het uitsluiten van leerlingen van deelname aan activiteiten. De Medezeggenschapsraad heeft jaarlijks inspraak in de hoogte van het bedrag.

Eet- & drinkgeld

Voor de leerlingen in de Oriëntatiefase van de leerroute Dagbesteding wordt op maandag, dinsdag, donderdag en vrijdag de tafel gedekt en verzorgt de leraar met de onderwijsassistent de broodmaaltijd. Voor de leerlingen in leerroute 2 is dit in alle jaren dat zij onderwijs volgen op het Breda College. Het gezamenlijk eten en drinken is een sociale activiteit en leert de leerlingen de algemene dagelijkse vaardigheden. Wanneer uw zoon/ dochter gebruik wil maken van deze lunch betaalt u hiervoor € 160,00 per jaar. Omgerekend is dit een bedrag van € 1,00 per dag. Daarnaast is het voor deze leerlingen mogelijk om dagelijks (karne)melk, koffie of appelsap te kopen, hiervoor wordt € 45,00 per jaar in rekening gebracht.

Stage dagbesteding

In het 5e en het 6e leerjaar gaan leerlingen op individuele stage. De stages binnen de dagbesteding organisaties kunnen worden bekostigd vanuit de zorgwetten WLZ, CJG of WMO. Meer informatie en desgewenste hulp is te verkrijgen bij Het Loket.





Schoolverzekering

De school is via INOS aangesloten bij

- een collectieve ongevallenverzekering;
- een schoolreisverzekering;
- een aansprakelijkheidsverzekering.

Hierdoor is uw kind tijdens, vlak voor en vlak na schooltijd (een half uur) verzekerd voor persoonlijke en materiële schade door ongevallen. Ook ouders, vrijwilligers en stagiaires vallen onder de dekking, alleen tijdens werkzaamheden voor school. Denkt u bijvoorbeeld aan begeleiding van een excursie of schoolreisje. Als kleding, brillen, fietsen etc. door eigen toedoen beschadigd raken, kan de school daarvoor niet aansprakelijk gesteld worden. Dit is alleen het geval als er sprake is van grove nalatigheid. Wanneer tijdens een ruzie tussen leerlingen iets waardevols vernield wordt, geldt de aansprakelijkheidsverzekering van de ouders/ verzorgers van de veroorzaker(s). Neem in geval van schade contact op met de mentor. Hij/zij is het eerste aanspreekpunt.

Ziekmelden

Wanneer uw zoon of dochter ziek is, worden wij graag voor 08.30 uur hiervan op de hoogte gesteld. Dit kan door te bellen naar het centrale nummer: **(076) 522 32 22**.

Het is belangrijk dat u bij verzuim de school én het taxibedrijf en indien nodig het stage-adres tijdig informeert. Wij nemen contact met u op als u niet afmeldt. Het Breda College is verplicht het schoolverzuim bij te houden.



Afwezigheid en extra verlof

In Nederland moeten alle kinderen vanaf 5 jaar en tot 18 jaar naar school. Leerlingen moeten goed met het naar-school-gaan leren omgaan. De belangrijkste spelregels rond deze zogenoemde leerplicht staan in de leerplichtwet. De gemeente, dus de leerplichtambtenaar, ziet er op toe dat alle leerplichtigen aan het onderwijs deelnemen.

Er bestaan, uiteraard naast vakanties en afwezigheid door ziekte, zeer strakke regels waarbinnen leerlingen vrij kunnen krijgen. U kunt slechts in uitzonderingsgevallen toestemming krijgen uw zoon/dochter tijdelijk niet naar school te laten gaan.

De leerplichtwet geeft de volgende regels betreffende het verlenen van verlof:

- Als de ouders extra verlof wensen voor hun kind dient dit altijd schriftelijk aan de directie gevraagd te worden.

Deze kan in de volgende gevallen extra verlof toekennen:

Eén keer per schooljaar kan ten hoogste tien dagen extra verlof gegeven worden, als de ouders aantoonbaar vanwege hun beroep (bijv. in de agrarische sector of in de horeca), niet in de reguliere vakantie weg kunnen. Deze dagen mogen echter niet vallen in de eerste twee weken van het schooljaar. De directeur moet bij dit soort verlof altijd contact opnemen met de leerplichtambtenaar van de gemeente.

Richtlijnen hierbij zijn:

- Verhuizing - één dag verlof;
- Het bijwonen van een huwelijk binnen de familie - één tot twee dagen verlof;
- Bij een sterfgeval in de familie - Afhankelijk van wat noodzakelijk is;
- Bij een huwelijks- (12,5/ 25/ 40/ 50/ 60 jaar)
of ambtsjubileum (25/40/50 jaar) - één dag verlof.





Dit betekent dat geen verlof gegeven kan worden voor:

- Een tweede, derde of vierde vakantie,
- Op wintersport/vakantie gaan buiten de schoolvakantie (ook niet eerder om de drukte voor te zijn),
- Het bezoeken van een pretpark buiten schoolverband,
- Een dag eerder dan de schoolvakantie naar het vakantieadres vertrekken,
- Een lang weekend, waarbij de vrijdag en/of de maandag vrij gevraagd wordt.

Ouders, die menen een beroep te kunnen doen op dit artikel in de leerplichtwet kunnen een schriftelijk verzoek tot afwezigheid indienen bij de directie van de school. Het benodigde aanvraagformulier kunt u verkrijgen bij de administratie. Een dergelijk verzoek moet (behoudens onvoorziene omstandigheden) drie weken van tevoren schriftelijk met toelichting worden ingediend, opdat de administratie van de school in overleg kan treden met de leerplichtambtenaar van de gemeente. Een eventuele toewijzing van dit verzoek ontvangt u zo spoedig mogelijk na dit overleg schriftelijk van de directie. De directie is verplicht ongeoorloofd verzuim te melden bij de leerplichtambtenaar.

Wij hopen dat ouders begrijpen dat extra verlof geven niet zomaar kan. We hebben ons aan de regels te houden en dat willen we ook. Daarom is ons dringend verzoek aan de ouders: Geen vrij vragen wanneer we dat toch niet toe mogen staan.

Klachtenregeling

Een klacht willen we graag oplossen. We willen er ook graag van leren. Er zijn afspraken gemaakt over de manier waarop we op onze scholen omgaan met een klacht. Deze afspraken zijn vastgelegd in de Klachtenregeling INOS die in elke schoolgids staat en op www.scholenopdekaart.nl bij de desbetreffende school onder 'Ouders en School'.



In het kort zijn er de volgende mogelijkheden:

1) Eerst een gesprek met de leerkracht of de coördinator sociale veiligheid

Een goed gesprek kan veel problemen oplossen. Vertel wat u zelf hebt gedaan om het probleem op te lossen. Vertel ook wat u van de leerkracht (of medewerker) verwacht. In de meeste gevallen lukt het om er samen uit te komen. De coördinator sociale veiligheid kan bij het gesprek aanwezig zijn, maar ouders kunnen ook met hem nadien in gesprek gaan.

2) De directeur van de school

Als het niet lukt om een goede oplossing te vinden, kunt u praten met de directeur van de school. Hij (of zij) is verantwoordelijk voor de school. De directeur kan een beslissing nemen in een conflict.

3) De school heeft een schoolvertrouwenspersoon

Elke school van INOS heeft een schoolvertrouwenspersoon. Als u dat wilt, kan de schoolvertrouwenspersoon meedenken in het oplossen van een klacht. Het is meestal een leerkracht die de regels goed kent. Hij (of zij) kan u helpen in het zoeken van een manier om uw klacht te bespreken.

4) Het College van Bestuur

Als het op school niet lukt om een goede oplossing te vinden (ook niet met de directeur), kunt u een brief sturen aan het College van Bestuur van INOS (Postbus 3513, 4800 DM Breda) of per mail naar inos_cvb@inos.nl. In die brief vertelt u wat uw klacht is en wat u al hebt gedaan om de klacht op te lossen. Het College van Bestuur kan een gesprek met u aangaan. Ook kan het College van Bestuur de interne klachtencommissie van INOS vragen een advies te geven over de klacht. Het College van Bestuur neemt een beslissing.

5) De landelijke klachtencommissie

INOS is voor de behandeling van klachten tevens aangesloten bij de landelijke klachtencommissie katholiek onderwijs. Deze staat bekend onder de naam Geschillencommissie Bijzonder Onderwijs en is bereikbaar via Postbus 82324, 2508 EH Den Haag, 070-3861697, zie ook: www.gcbo.nl.

6) De geschillencommissie Passend Onderwijs

Klachten over de toelating tot de school van een kind met extra ondersteuningsbehoefte of verwijdering van een leerling of het ontwikkelperspectief van een leerling, worden door de landelijke geschillencommissie Passend Onderwijs behandeld. Meer informatie over deze geschillencommissie kunt u vinden op: www.onderwijsgeschillen.nl, tabblad Passend Onderwijs.

Als leerlingen ergens mee zitten...

Leerlingen kunnen met vragen en problemen zitten die ze niet thuis, of met de eigen leerkracht kunnen (of willen) bespreken. In die gevallen kunnen zij terecht bij de schoolvertrouwenspersoon. Hij/zij wijst eventueel de weg naar externe personen of instanties voor verdere hulp.



Zijn er bijzondere afspraken bij (seksuele) intimidatie, (seksueel) misbruik en geweld?

Als een klacht te maken heeft met (seksuele) intimidatie, misbruik, of geweld, kunt u daarvoor de gewone klachtenprocedure doorlopen. Wanneer medewerkers van INOS op de hoogte zijn van een vermoeden van seksueel misbruik door een medewerker van de school met een minderjarige leerling, zijn zij verplicht dit te melden bij het College van Bestuur.

Als u een klacht over intimidatie, misbruik of geweld wilt bespreken, maar (nog) geen aangifte wilt doen, kunt u contact opnemen met:

Jacqueline Klerkx, de externe vertrouwenspersoon

Telefoonnummer 06-22348129

E-mailadres: jacquelineklerkx@vertrouwenswerk.nl

Meer informatie op www.vertrouwenswerk.nl

Er is nog een paar extra mogelijkheden om uw klacht te bespreken.

De medezeggenschapsraad

De medezeggenschapsraad bespreekt geen klachten over personen. Klachten over het beleid van de school kunnen wel worden besproken.

De inspectie van het onderwijs

U kunt uw klacht ook melden bij de inspectie van het onderwijs (Voor ouders: 0800-8051. Het postadres is Postbus 88, 5000 AB te Tilburg, of www.onderwijsinspectie.nl). De inspectie geeft een signaal af aan de school, maar lost de klacht niet op. Daarvoor moet u in gesprek gaan met de school zelf.

Wat kan ik doen bij het vermoeden van een (bestuurlijke) misstand?

INOS heeft een regeling voor de melding van vermoedens van een misstand, ook wel klokkenluiders-regeling genoemd. Deze regeling beschrijft de mogelijkheden voor het melden van vermoedens van onbehoorlijk handelen door leden van het College van Bestuur, de Raad van Toezicht of directeuren.

Aanmelden



05. PRAKTISCHE INFORMATIE

Aanmelden

Als u uw kind wilt aanmelden, doorloopt u de volgende stappen:

- U neemt contact op met het secretariaat voor een (digitaal) aanmeldpakket.
- Na inschrijving ontvangt u een uitnodiging voor een intakegesprek.
- De Commissie van Begeleiding beoordeelt de ondersteuningsbehoefte. Er wordt door hen een groeidocument aangemaakt.
- Een toelaatbaarheidsverklaring wordt aangevraagd.

Schooltijden

Maandag	:	08.45 – 15.30 uur
Dinsdag	:	08.45 – 15.30 uur
Woensdag	:	08.45 – 12.15 uur
Donderdag	:	08.45 – 15.30 uur
Vrijdag	:	08.45 – 15.30 uur

De ochtendpauze duurt 15 minuten, de middagpauze duurt 45 minuten.

Buitenschoolse opvang

Zorgaanbieder SOVAK biedt opvang na schooltijd en tijdens vakanties.

Vakantierooster

Het schooljaar 2022-2023 begint op maandag 5 september 2022.

Het Breda College hanteert bij de keuze van de vakantieweken de richtlijnen van de adviescommissie regio Brabant.

Schooljaar 2022-2023 heeft de volgende vakanties en vrije dagen:

Vakanties en vrije dagen schooljaar 2022-2023

Herfstvakantie	24-10-2022 t/m 28-10-2022
Studiedag	Woensdag 5-10-2022
Studiedag	Dinsdag 15-11-2022
Kerstvakantie	26-12-2022 t/m 6-1-2023
Studiedag	Vrijdag 10-2-2023
Voorjaarsvakantie	20-2-2023 t/m 24-2-2023
Teamdag	Woensdag 22-3-2023
Goede Vrijdag	Vrijdag 7-4-2023
Tweede Paasdag	Maandag 10-4-2023
Meivakantie	24-4-2023 t/m 5-5-2023
Hemelvaart (plus vrijdag)	18-5-2023 en 19-5-2023
Tweede Pinksterdag	Maandag 29-5-2023
Studiedag	Woensdag 21-6-2023
Zomervakantie	17-7-2023 t/m 25-8-2023



Zwemmen

Het Breda College is samen met SO Het Kasteel bevoegd om zelf het zwemexamen te organiseren voor de zwemdiploma's ABC en zwemcertificaten ABC. De zwemlessen zijn bedoeld voor:

- Leerlingen van de leerroute Dagbesteding die nog geen zwemdiploma hebben in het eerste jaar op het Breda College.
- Leerlingen van leerroute 6 omdat zij meer tijd nodig hebben om hun diploma te halen.
- Leerlingen met een advies van de Commissie van Begeleiding.

We hanteren de richtlijnen uit de Gedragscode Zwembranche: www.gedragscodezwembranche.nl.

Kleding voor sport- en praktijkvakken

Bij de gymles zijn de volgende zaken verplicht:

- Een T-shirt met sportbroek en stevige gym schoenen, met veters of klittenband, met witte zolen (andere kleuren veroorzaken strepen op de vloer!). Op school is een sporttenue verkrijgbaar. Een broekje kost € 5,00 en een T-shirt kost ook € 5,00.

Bij het zwemmen:

- Een zwempak/zwembroek en handdoek.
- Een badmuts voor leerlingen met epilepsie (deze leerlingen zijn verplicht een badmuts te dragen tijdens het zwemmen).

Bij de praktijklessen:

- Beschermende kleding
- Veiligheidsschoenen, die u zelf moet aanschaffen.
- 'Nette' kleding voor de praktijklessen in de winkel.

N.B. Werken in een korte broek, korte rok met sandalen en teenslippers is niet veilig. De leerlingen worden dan niet toegelaten in de praktijkles.

Rookvrij beleid

Op het terrein van onze school mag niet worden gerookt. Dat ziet u ook op de borden die bij alle ingangen van onze school zijn geplaatst. Wij vinden het heel belangrijk dat onze leerlingen zich ontwikkelen in een schone omgeving, dus ook in schone lucht. Alle kinderen hebben het recht om rookvrij op te groeien. Kinderen en jongeren beginnen gemakkelijker en eerder met roken als ze roken in hun omgeving zien. We vragen daarom aan iedereen om niet te roken op het schoolterrein én in het zicht van het schoolterrein.

'Ik ben, omdat wij zijn!'

Ons motto 'ik ben, omdat wij zijn' betekent ook dat wij voor elkaar zorgen en samen onze omgeving gezond houden. Wij vragen u om uw rookwaren thuis te laten als u naar de school komt. Daarmee bedoelen we sigaretten, shag, sigaren en ook de e-sigaretten. Wij geven samen het goede voorbeeld aan onze jonge generatie. Zo zorgen we er samen voor dat onze leerlingen gezond spelen en leren.

Schoolfeesten

We organiseren ieder jaar leerlingenfeesten op het Breda College. Dit zijn themafeesten die worden georganiseerd voor en door alle leerlingen. Het gala is voor leerlingen die (in de loop van het jaar) zijn uitgestroomd naar werk of dagbesteding. Op feestavonden wordt de muziek verzorgd door een DJ en is er altijd toezicht van personeelsleden. De algemene schoolfeesten vinden plaats op locatie Brabantlaan en voor het gala wordt ieder jaar een nader te bepalen locatie gezocht.



Sponsoring op de scholen van INOS

Het convenant 'Scholen voor primair en voortgezet onderwijs en sponsoring' geldt voor de periode 2020-2022. INOS voelt zich aan deze overeenkomst gebonden. Voor het convenant en toelichting zie:

www.rijksoverheid.nl (zoek op 'sponsoring in het primair onderwijs').

Relevante achtergrondinformatie:

- Bij sponsoring gaat het om geld, goederen of diensten die door de sponsor worden verstrekt aan een bevoegd gezag, directie, leraren, niet-onderwijzend personeel of leerlingen, waarvoor door de sponsor een tegenprestatie wordt verlangd.
- Als er geen tegenprestatie is, is er sprake van een schenking.
- De gehele medezeggenschapsraad heeft een instemmingsbevoegdheid over het aanvaarden van materiële bijdragen of geldelijke bijdragen, indien daarbij verplichtingen worden aangegaan waarmee leerlingen worden geconfronteerd.
- Voor een beslissing over sponsoring dient binnen de schoolorganisatie en bij betrokken personen buiten de school draagvlak te zijn. Het moet altijd en voor iedereen duidelijk zijn dat er sprake is van sponsoring.
- Sponsoring in het onderwijs moet verenigbaar zijn met de pedagogische en onderwijskundige taak en doelstelling van de school. Sponsoring mag dus niet de onderwijsinhoud beïnvloeden.
- De vermelding van beeldmerken en (korte) reclameteksten op door de school gebruikte materialen, zijn geen sponsoring. Dit betreft bijvoorbeeld het logo van het computermerk op de PC's in de klas, of de reclameslogan van de schoolboekenproducent in het lesboek.
- Een klacht over de wijze waarop de school omgaat met reclame of sponsoring, kan volgens de klachtenregeling van INOS worden behandeld.

Telefoonnummers en e-mailadressen

Breda College

(076) 522 32 22

bredacollege_info@inos.nl

www.bredacollege.nl

Schoolbestuur INOS

(076) 561 16 88

www.inos.nl

Onderwijsinspectie

(0800) 80 51

tilburg@owinsp.nl

Meldpunt vertrouwensinspecteurs

(0900) 111 31 11

Vertrouwenspersonen INOS

voor ouders/leerlingen (06) 22 34 81 29

voor medewerkers (06) 52 50 19 75

Regionaal Samenwerkingsverband Breda e.o.

(076) 560 77 77

www.rsvbreda.nl

Onderwijsinformatie VO en Breda College

www.scholenopdekaart.nl

Schoolmaatschappelijk werkenden

Jelda Rodermond en Rens Noblesse

jelda.rodermond@inos.nl

rens.noblesse@inos.nl

