4e

MR vergadering 12 januari 2026

Aanvang 19u30, Brabantlaan 3

Aanwezig personeel	Daniël de Koning Manouk Vrijsen
Afwezig personeel	Angelique de Graaf Sylvia de Graaf
Aanwezige ouders	Lida de Wit Jan Tempelaars Sharon Bell Linda Kunstman Semra Kemaldar
Directie	Raymond Smeets
Afwezige ouders	
Notulant	Daniel

Agenda

1. Vanuit de vorige notulen: - Parro: is dit inmiddels gecommuniceerd met de fases? - Hoe was de basiscursus voor Lida en Linda van 13 november?
2. Sop: Dit staat op de kalender maar is op dit moment niet aan de orde
3. Begroting. (Raymond)
4. Stand van zaken nieuwbouw (Raymond)
5. RI&E stand van zaken
6. Wie helpt mee op de open dag? Rooster maken
7. Rondvraag

Notulen

1. Vanuit de vorige notulen: - Parro: is dit inmiddels gecommuniceerd met de fases?

Parro: wat is de regel? Mentoren moeten / worden geacht dat zij minimaal eens per twee weken een update geven over de groep/klas. Dit schijnt niet altijd te gebeuren en zal meegenomen worden naar het team. **Oriëntatiefase:** dit is nogmaals aangegeven. **Beroepsfase/Transitiefase:** hier zal het nog gedeeld gaan worden.

Daarnaast zal Manouk een mail sturen naar Esther Landwier om dit nogmaals BC breed te delen in de BC Update voor personeel.

Hoe was de basiscursus voor Lida en Linda van 13 november? Gezellig, maar wel erg basis. De meerwaarde is niet heel zichtbaar. Je krijgt veel informatie. De vraag is echter of de informatie niet al gedeeld kan worden zodra een ouder zich aanmeldt of interesse toont. Een punt van aandacht om een standaard aanmeld protocol te ontwikkelen?

Het huisreglement, de MR reglementen en evt aanvullende documenten delen op voorhand.

2. Sop: Dit staat op de kalender maar is op dit moment niet aan de orde

   Zodra het nieuwe SOP klaar is, komt Raymond hierop terug

3. Begroting. (Raymond)

   Leerling telling 1 februari is basis voor het budget 2026. Vervolgens haalt directie alle wensen en eisen op en maakt een begroting/voorstel. Dit gaat naar INOS. Uiteindelijk is een passend plan opgesteld. Begroting is op te vragen/te bespreken bij de directie en niet openbaar. De begroting is geaccordeerd en de volgende MR vergadering zal Raymond een specifieke toelichting geven op de totale begroting.

4. Stand van zaken nieuwbouw (Raymond)

   Raymond heeft afgelopen woensdag de tweede sessie gehad. Deze week gaan 11 collega's op pad om nieuwbouw scholen te bekijken. Dit ter inspiratie. Daarna zal de werkgroep weer bij elkaar komen.

5. RI&E stand van zaken

   RI&E is online aangevuld en Sylvia gaat een afspraak maken voor een controle. Verder is er momenteel niet veel te melden. Volgende vergadering komt Sylvia hierop terug. Daarnaast is er binnenkort een ontruimingsoefening.

   Jan meenemen in de AMS ontwikkelingen.

6. Wie helpt mee op de open dag? Rooster maken

Naam:	**Tijd 1: 10:00 - 11:30**	**Tijd 2: 11:30 - 13:00**
Sylvia de Graaf	x LH	
Angelique de Graaf		x BL
Manouk Vrijsen	x BL	

Daniël de Koning		x LH
Jan Tempelaars		
Semra Kemaldar		
Lida de Wit	xLH	
Linda Kunstman		
Sharon Bell	xBL	

7. Rondvraag
    - Nieuwe flyer MR presenteren. Deze zal ter info meegegeven worden tijdens de open dag.
    - Busvervoer bij extreem weer: afhankelijk van de weercode. Code rood school is dicht. Code oranje en geel: school blijft open. Bij code geel en oranje bepalen de vervoerders zelf of zij wel/niet rijden. Hier staat school los van. Bepaalde vervoerders geven aan dat de gemeente dit bepaald.
    - Oudercontact via Parro is en blijft een probleem! Sommige ouders hebben al twee jaar niks gehoord of gezien.
    - Binnen regulier doen zij na de vakantie luizencontrole. Waarom doet het VSO dit niet? Dit is eigenlijk nooit gedaan.
    - Bereikbaarheid Loket: eind november is een mail verzonden. Hier is nooit op geantwoord. Wat zijn hier de procedures van? Raymond gaat hier zsm achteraan.