MR vergadering 23 juni 2025

Aanvang 19u30, Brabantlaan 3

Aanwezig personeel	Manouk, Daniël, Sylvia en Angelique
Afwezig personeel	x
Aanwezige ouders	Jan, Sharon, Lida, Semra en Linda
Directie	Raymond
Afwezige ouders	x
Notulant	Daniel

1. Schoolgids definitief

Deze is klaar. Vormgeving gaat afgerond worden, waarna het document online kan.

2. Jaarplan MR 2025-2026

De MR samenstelling en de stemverdeling is nog niet correct ingevuld. Dit zal aangepast worden.

Bij de afvloeiingslijst staat dat Sharon in 27-28 afscheid zal nemen, maar haar dochter gaat eerder van school dus dit klopt niet helemaal. De 27-28 is de officiële termijn. In samenspraak besloten we het termijn toch aan te passen, omdat wij inmiddels al een vijfde ouder hebben. Jan stond hier nog helemaal niet in, dit is aangepast.

Notulen worden gecommuniceerd met ouders en medewerkers, maar er staat nergens hoe of waar. Dit kunnen wij opnemen in het jaarplan. Notulen komen op de site en via BC Actueel worden ouders/personeel hiernaar verwezen.

Werkwijze: ouders MR krijgen twee weken van tevoren een mail om onderwerpen in te brengen. Dit is de mail naar de MR ouders en personeel waarin de agenda wordt verzonden. Hier kunnen wij op reageren.

Vergaderdata zijn inmiddels ook opgenomen in het plan.

3. Werkdruk Verlagende middelen

Werkdruk verlagende middelen hangt samen met werkverdelingsplan. Veel is in de vergaderingen al besproken en opgesteld. Vervolgens heeft het volledige personeel zijn inbreng mogen geven en vragen mogen stellen.

Er is een vrij grote respons geweest vanuit het personeel en de hoofdzaak is om zoveel mogelijk in te zetten op meer mensen op de werkvloer. Toch is er ook gekeken en gereageerd op de vragen vanuit het personeel. Punten vanuit personeel:

- opslagfactor is niet eerlijk, maar dit ligt vast vanuit INOS.
- werkdagen gelijk trekken: hierbij is besloten dit niet aan te passen, omdat wij niet van iedereen weten wie wat en wanneer doet.
- Studiedagen verdelen over de week: dit doet het DT zo eerlijk mogelijk. Als iemand niet fulltime werkt, bestaat de kans dat zij op een niet werkdag terug moeten komen. Deze uren zijn wel opgenomen in Cupella (uren registratie systeem)

4. Formatie, aanvraag frictiebudget

De bekostiging werkt met een “tijd -1” systematiek. Dat betekent dat we voor kalenderjaar 2026 bekostigd worden met het leerlingaantal van 1 februari 2025. Dat levert een scheef beeld op. We starten het schooljaar 2025-2026 namelijk met 326 leerlingen terwijl tijdens de telling van 1 februari er 313 leerlingen op onze school zaten. Meer leerlingen betekent in dit geval een extra groep. Hierdoor komt onze begroting van 2026 onder druk te staan, we zullen ook op een tekort gaan uitkomen. Om dat tekort te compenseren is er bij INOS een verzoek aanspraak op het frictiebudget ingediend. Of er toekenning komt vernemen we spoedig.

5. rondvraag:

1) **incident mail**: Ouder vindt de mail ongelukkig opgesteld en met name het woord ronselen roept vragen op. Het was een mail die zorgde voor onrust, maar er stond eigenlijk niet echt iets in. De situatie is/was dermate complex dat er niet veel meer informatie gegeven kon worden.

2)**Fietstraining**: Waarom gaat de fietstraining niet meer door? Dit vindt een ouder heel erg zonde. Hij ziet dat de leerlingen enorm gegroeid zijn door de training van het afgelopen jaar. BC heeft besloten dat dit niet meer doorgaat , omdat wij ruimte tekort komen in de formatie. Omdat wij twee keer per week gymles moeten geven, is besloten fietsen en zwemmen te stoppen. Zwemmen en fietsen zijn officieel geen beweeglessen. Dit is een financiële kwestie en personeel technische kwestie. Wij hebben momenteel al onze gymdocenten nodig om te kunnen voldoen aan de eisen van de onderwijsinspectie.

3)**Leerlingfeest:** ouders zetten kinderen af aan het begin van de brug. Moeten ouders mee lopen? Dit is geen regel. Maar wellicht kunnen wij wel zorgen voor een a twee regelaars aan start en eind? Niet alle leden zijn het hier mee eens. Is alles onze plicht of zorg?

4)**HET Breda College:** in de schoolgids is HET verwijderd, maar in het OPP is het nog wel HET Breda College.

5)**TLV aanvraag in OPP:** leerlingen moeten toestemming geven voor een TLV aanvraag. Zij weten niet eens wat dit is. Het is hoorrecht en daarmee verplicht. Met onderwijscoördinatoren bespreken of wij deze vragen kunnen herformuleren?

6) Hoe betrekken wij ouders bij de ouderbetrokkenheids-werkgroep? Zijn hier mogelijkheden voor? Dit is vaak lastig omdat je gebonden bent aan (werk)uren van medewerkers en ouders. Tevens is het inprincipe een werkgroep voor personeel. Ideeën van ouders zijn wel altijd welkom.

7) Is er al duidelijkheid over de VOG-verklaringen? Ja, er komt vanuit de wetgeving een verplichting om deze vaker te overleggen. Inos past dus het beleid aan.

Actie: ouders uitnodigen voor een presentatie vanuit DT en hierbij een rondleiding.
Actie: Met GW en OC bespreken of TLV vragen in OPP opnieuw bekeken kunnen worden.